

درخواست مجوز جهت اجرای برنامه بازآموزی

- میبایست نام شما به عنوان دبیر علمی در سامانه آموزش مداوم ، ثبت و تأیید شده باشد .
- افرادی به عنوان دبیر علمی تایید خواهند شد که عضو هیات علمی دانشگاه علوم پزشکی باشند

نحوه ارسال درخواست جهت تایید دبیر علمی

اعضاء محترم هیات علمی می توانند، درخواست دبیر علمی خود را از صفحه اول پروفایل شخصی در سامانه آموزش مداوم (ircme.ir) ارسال نمایند . لازم است در زمان ارسال، حکم کارگزینی خود را نیز پیوست نمائید.

سامانه آموزش مداوم - صفحه نخست - پروفایل من - درخواست دبیر علمی - ثبت توضیحات(معرفی، تخصص و رتبه علمی) و در قسمت مستندات، میبایست حکم کارگزینی بارگذاری شود.

نحوه ارسال درخواست مجوز جهت اجرای برنامه

پس از تأیید شما توسط اداره آموزش مداوم، مجاز خواهید بود، درخواست مجوز برنامه بازآموزی را از طریق پروفایل شخصی خود ارسال نمائید.



صفحه نخست—مجوزهای حضوری و وبینار(دبیر)—ثبت درخواست مجوز جدیدبا ورود اطلاعات

ثبت درخواست شامل ۵ صفحه خواهدبود و میبایست پس از ثبت اطلاعات، به مرحله بعد(اداره آموزش مداوم) ارسال گردد.